# RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

RELAZIONE PROGRAMMATICA E
RELAZIONE DI CHIAREZZA ALLE VOCI CHE COMPONGONO
IL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

Introduco la mia Relazione al BILANCIO di PREVISIONE anno 2026 premettendo che l'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Caserta è inteso come ente pubblico istituzionale dotato di autonoma personalità giuridica pubblica. Gli Ordini Professionali sono collocati nell'ambito degli enti pubblici non economici, ed in particolare fra quelli aventi base associativa e dotati di natura parafiscale.
Il Bilancio di Previsione 2026 è composto dai seguenti documenti che ne costituiscono parte integrante:

1) La presente relazione illustrativa al Bilancio di Previsione 2026 redatta dal Consigliere Tesoriere;
2) Preventivo Finanziario Gestionale -Entrate/ Uscite 2026;
3) Preventivo Economico 2026;
4) Situazione Amministrativa Presunta 2026;
5) Pianta Organica Dipendenti

Il prospetto che si porta all'attenzione del Consiglio/Assemblea per l'approvazione è stato redatto in forma abbreviata poiché negli esercizi precedenti non sono stati superati i parametri previsti per la forma ordinaria, secondo lo "schema" fissato dal D.P.R. n. 97/2003 utilizzando un apposito software di contabilità per enti pubblici non economici, per Ordini e Collegi professionali, nello specifico chiamato "Ilyos". Nei capitoli seguenti riferisco nel dettaglio circa le previsioni delle singole categorie riportate nel prospetto di Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale 2026 elaborato per "competenza" e per "cassa". Per ogni capitolo sono indicati: l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio 2026; le variazioni in aumento o in diminuzione, le previsioni di competenza e di cassa, per l'esercizio a venire preso in esame. Nella predisposizione dei documenti proposti sono stati rispettati i principi di trasparenza dell'informazione fornita, nonché di prudenza nei criteri adottati, ritenuti indispensabili al fine di assicurare il necessario equilibrio finanziario ed economico dell'Ordine.
Negli ultimi anni l'Ordine si è trovato a dover ottemperare a tutta una serie di adempimenti burocratici che stanno provocando un ragguardevole appesantimento dei costi sul bilancio: le nuove attività imposte dal mutato quadro normativo per la formazione obbligatoria continua e quelle nell'ambito disciplinare che hanno portato all'istituzione del Consiglio di Disciplina; l'entrata in vigore del Nuovo Regolamento sulla Privacy che ha necessitato l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (RDP); la fatturazione elettronica, l'obbligo di attivare il PagoPA quale sistema nazionale per i pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione, alla quale l'Ordine è equiparato, insieme all'obbligo del protocollo informatico e, di conseguenza, la necessaria informatizzazione dell'albo, rendono indispensabile l'acquisto di software gestionali integrati e l'attivazione dei canoni annui di assistenza per ciascuno di essi; l'obbligo del Revisore dei conti, infine, esige l'affidamento di un ulteriore incarico che va inevitabilmente a gravare annualmente sulle spese dell'ente affiancato alla nomina inevitabile di un professionista esperto della contabilità degli enti pubblici non economici che fornisca consulenza nella gestione contabile dell'Ente e sia di supporto al revisore contabile.
Malgrado il ragguardevole incremento dei costi sul bilancio, il Consiglio dell'Ordine ha ritenuto di mantenere invariata anche per l'anno 2026 la quota di iscrizione all'Albo rispetto alle scorse annualità corrispondente ad € 120,00 e in misura ridotta ossia pari ad € 34,00 per gli iscritti all'Albo da oltre 35 anni definiti questi ultimi "Senatori".

In sede di Rendiconto finanziario si potranno meglio valutare e verificare gli effetti conseguenti ai maggiori costi sostenuti, gli eventi e le attività che sarà stato possibile realizzare in rapporto alla volontà di lasciare invariato l'importo della quota di mantenimento all'Albo.

**ENTRATE**
**Titolo I-Entrate Correnti**

**30.CONTRIBUTI DA ISCRITTI**

***Capitolo 30.08 - Contributi rette iscritti Albo*** **(comprese sanzioni)**

Tale voce si riferisce ad entrate per quota rette ricevute dagli iscritti. Gli iscritti all'Albo pagano la retta con cadenza annuale per l'importo di € 120,00, mentre gli architetti iscritti all'albo da oltre 35 anni definiti"senatori" pagano una retta annuale dell'importo ridotto di € 34,00. Per tale capitolo non sono stati previsti aumenti della retta annuale né tantomeno in aumento per le nuove iscrizioni rispetto all'anno 2025 in via del tutto prudenziale. L'importo delle entrate accertate previste per l'anno 2026 è pari a complessivi € 381.212,00.

L'importo è stato determinato secondo il principio prudenziale, ossia secondo il numero di iscritti previsti per l'anno 2025, ed in funzione degli iscritti effettivi al 31/10/2025, secondo un dettaglio che si riporta nel prospetto che segue:

| Tipologia Iscritti All'Albo | Numero Iscritti | Importo | Totale |
|---|---|---|---|
| Iscritti Ordinari | 2.837 | € 120,00 | 340.440,00 |
| Nuovi iscritti | 20 | € 120,00 | 2.400,00 |
| Senatori | 258 | € 34,00 | 8.772,00 |
| Sanzioni iscritti Morosi | | | 29.600,00 |
| Totale | 3.115 | | 381.212,00 |

L'importo di tale capitolo comprende anche le sanzioni dovute da parte degli iscritti morosi che non riescono ad assolvere al pagamento della retta entro l'anno di riferimento. Da un'analisi dettagliata al 31/10/2025 gli iscritti non in regola con il pagamento della retta risultano essere molto elevato per cui per l'esercizio 2026 si è quantificato un importo forfettario pari ad € 29.600,00 a titolo di maggiori somme da riscuotere per sanzioni per morosità stabilendo l'applicazioni di sanzioni progressive in relazione al ritardo del pagamento giusta delibera in atti. Tale ultimo importo è stato ridotto rispetto all'anno precedente in funzione dell'azione sempre più incisiva esercitata dal Consiglio nella riscossione delle quote nei confronti degli iscritti morosi.

***Capitolo 30.07 - Contributi rette iscritti Albo*** **(c/residui)**

Per tale capitolo sono stati indicati Residui Presunti finali attivi al termine dell'anno 2025 per € 594.000,00, tale importo corrisponde al valore nominale attribuito ai residui attivi per rette anni precedenti ancora da riscuotere da parte degli iscritti morosi.

L'Ordine non ha più affidato il recupero dei crediti, vantati nei confronti degli iscritti morosi, ma ha operato internamente all'Ente il recupero. L'azione adottata dal consiglio ad oggi ha ottenuto ottimi risultati ma si intende proseguire con azioni sempre più assidue ed influenti.

Si sta continuando ad influire sul recupero delle rette arretrate sollecitando gli iscritti morosi al pagamento delle quote dovute attraverso l'invio di diffide frequenti. Qualora l'iscritto non ottemperi i nominativi dei morosi sono trasferiti al Consiglio di Disciplina affinché ponga in essere le azioni previste per Legge tra le quali la sospensione a tempo indeterminato dall'esercizio della professione.

***Capitolo 30.03 – Quota prima iscrizione STP***

Per l'esercizio 2026 si è quantificato un importo pari ad € 400,00 a titolo di somme da riscuotere per quota prima iscrizione STP in funzione dell'espansione di tale forma costitutiva per l'avvio dell'attività.

***Capitolo 30.06 - Diritti Riscossione Quota***

Per l'esercizio 2026 si è quantificato un importo pari ad € 200,00 e rappresenta le somme relative ai diritti riscossi a seguito di nuove iscrizioni.

***Capitolo 30.10 - Diritti Tesserini Digitali***

Per l'esercizio 2026 si è quantificato un importo pari ad € 100,00 e rappresenta le somme relative ai diritti riscossi a seguito di nuove iscrizioni.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Contributi da iscritti" risulta essere pari ad € 381.912,00**

**31.ENTRATE DERIVANTI da PROVENTI VARI**

***Capitolo 31.12 - Certificato D'Iscrizione con Urgenza***

Per l'esercizio 2026 si è previsto l'importo di € 200,00.

***Capitolo 31.14 - Tassa Prima Iscrizione***

Per l'esercizio 2026 la tassa di prima iscrizione è stata prevista in € 3.000,00 ed è stata quantificata considerando una ipotesi di iscritti nell'anno 2026 che continua ad essere rilevante.

***Capitolo 31.18 – Duplicato Timbro***

L'entrata prevista per l'anno 2026 è di € 200,00, la stessa risulta essere variata di poco rispetto alle previsioni iniziali sempre seguendo il principio di prudenza.

***Capitolo 31.23 – Altri Proventi***

Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 200,00 ed è riferito agli introiti che si prevede di incassare a seguito di servizi offerti agli iscritti per l'adeguamento degli stessi alle disposizioni contenute nel Decreto-legge 16 luglio 2020 n.76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" in funzione della facoltà degli ordini professionali di applicare le sanzioni per la reiterata inottemperanza alle disposizioni normative.

***Capitolo 31.24 – Quote Iscrizione Corsi Aggiornamento***

L'entrata attesa per l'anno 2026 si stima in € 30.000,00, trattasi di entrate per l'organizzazione di corsi professionali autofinanziati, tali entrate trovano esatta correlazione tra le Spese "Corsi Aggiornamento professionale".

***Capitolo 31.25 – Diritti di Segreteria***

L'entrata attesa per l'anno 2026 si stima in € 100,00, trattasi di entrate per diritti di segreteria da richiede agli iscritti per accesso agli atti, per i provvedimenti disciplinari adottati, e per altro, giusta delibera.

***Capitolo 31.26– Recupero Spese Postali(notifiche)***

L'entrata prevista per l'anno 2026 è di € 100,00, tale voce è stata prevista per il rimborso di spese postale per notifiche atti ad iscritti.

***Capitolo 31.27 – Recupero Spese PEC***

L'entrata prevista per l'anno 2026 è di € 100,00, tale voce è stata prevista in funzione sempre dell'attuazione del Decreto-legge 16 luglio 2020 n.76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale".

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Proventi Vari" risulta essere pari ad € 33.900,00**

**32.ENTRATE DERIVANTI da PROVENTI FINANZIARI**

***Capitolo 32.03 – Interessi Attivi S.Paolo Banco Napoli Spa***

L'entrata prevista per l'anno 2026 è di € 500,00 e si riferisce ad eventuali maggiori entrate derivanti da interessi su depositi presso istituti di credito.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Proventi Finanziari" risulta essere pari ad € 500,00.**

**33.ENTRATE VARIE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI**

***Capitolo 33.03 – Emissione Visto su Parcella***

L'entrata prevista per l'anno 2026 è di € 800,00.

***Capitolo 33.05 – Emissione Visto di congruità su Parcella***

L'entrata prevista per l'anno 2026 è di € 800,00.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Entrate Varie" risulta essere pari ad € 1.600,00.**

***TOTALE TITOLO I-ENTRATE CORRENTI € 417.912,00***

**Titolo III-Entrate Aventi Natura di Partite di Giro**

***Capitolo 3701 – Ritenute d'acconto professionisti***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 3.700,00.
***Capitolo 3702 – Ritenute irpef lavorodipendente***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 12.000,00.
***Capitolo 3703 – Ritenute sindacali dipendente***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 300,00.
***Capitolo 3704 – Credito fiscale***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 4.000,00.
***Capitolo 3705 – Ritenute Inps dipendenti***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 8.000,00.
***Capitolo 3706 –Addizionali Regionali dipendenti***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 3.000,00.
***Capitolo 3707 –Addizionali Comunali dipendenti***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 1.000,00.
***Capitolo 3708 – Cred./Deb. Modello 730/4***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 2.000,00.
***Capitolo 3709 – Ritenute Scissione contabile Iva Split Payment***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 12.000,00.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Entrate aventi natura di partite di giro" risulta essere pari ad € 46.000,00.**

***TOTALE TITOLO III-PARTITE DI GIRO € 46.000,00***

***TOTALE ENTRATE € 463.912,00***

**USCITE**
**Titolo I-Uscite Correnti**

**01.SPESE SEDE**
***Capitolo 01.01 - Canone di locazione***
E' la spesa prevista per il canone annuo di locazione e si quantificano per l'anno 2026 in € 31.500,00. Tale importo è variato rispetto alle previsioni dell'anno precedente in quanto è aumentato il canone in applicazione dell'aggiornamento istat.
***Capitolo 01.02 - Registrazione Fitto***
E' la spesa prevista per l'imposta di registro annuale per il canone di locazione in essere e si quantificano per l'anno 2026 in € 380,00 ed è pari al 50% (imposta a carico dell'Ente) del 2% del canone di locazione annuale.
***Capitolo 01.03 – Spese condominiali ed oneri accessori***
Tali spese si quantificano per l'anno 2026 in € 2.300,00. Tale importo non è variato rispetto alle previsioni definitive dell'anno precedente.
***Capitolo 01.04 - Assicurazione furto ed incendio***
Lo stanziamento a preventivo per l'anno 2026 si quantifica in € 5.000,00. Tale importo è variato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.
***Capitolo 01.05 - Canone Acqua***

Lo stanziamento a preventivo per l'anno 2026 si quantifica in € 500,00. Tale importo è variato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 01.06 - Canone Energia Elettrica***

La quantificazione di tali spese è stata effettuata sulla scorta dei dati consuntivi degli anni immediatamente precedenti a quello oggetto di previsione e sulla base degli aumenti previsti.
Tali spese si quantificano per l'anno 2026 in € 3.700,00. Tale importo è variato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 01.07 - Canone Gas***

Tali spese si quantificano per l'anno 2026 in € 800,00. La quantificazione di tali spese è stata effettuata sulla scorta dei dati consuntivi dell'anno precedente.

***Capitolo 01.08 – Manutenzioni Caldaia ed Assistenza***

Tale voce comprende le spese di manutenzione e riparazione che si prevede dover sostenere nell'anno 2026 per la manutenzione ed assistenza caldaia che prudenzialmente è stata quantificata in complessivi € 800,00.

***Capitolo 01.09 – Canone Telefonico***

Tali spese si quantificano per l'anno 2026 in € 1.500,00. Tale importo è invariato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 01.10 – Tassa Rifiuti***

Sono i tributi il cui pagamento è destinato alle casse degli Enti locali minori, quali il Comune. In particolare, ci si riferisce alla TARSU. La spesa prevista per il 2026 è di € 1.400,00. Tale importo è variato rispetto alle previsioni dell'anno precedente in quanto la somma di spesa necessaria è inferiore rispetto all'anno precedente.

***Capitolo 01.11 – Spese di pulizia sede***

Tale voce è rimasta invariata rispetto agli anni precedenti e per il 2026 è stata quantificata in € 4.100,00. Tale importo è invariato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 01.13 – Spese di rappresentanza - Attività Ordine***

Tale voce è rimasta invariata rispetto agli anni precedenti e per il 2026 è stata quantificata in € 2.000,00. Tale importo è invariato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 01.14 – Piccole Spese Sede***

Tali spese si quantificano per l'anno 2026 in € 1.232,00, sono spese di piccola entità che sono indefinibili ma necessarie per l'ordinaria gestione quotidiana presso l'Ente.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Spese Sede" risulta essere pari ad € 55.212,00**

**03.MANUTENZIONE ED ASSISTENZE**

***Capitolo 03.02– Manutenzione ed Assistenza Software***

Spesa prevista per il 2026 € 11.000,00. Tale importo non è variato rispetto alle previsioni definitive dell'anno precedente.

***Capitolo 03.03 – Manutenzione ed Assistenza Internet***

Spesa prevista per il 2026 € 14.000,00.

***Capitolo 03.04– Manutenzione ed Assistenza Macchine D'Ufficio***

Spesa prevista per il 2026 € 13.000,00.

***Capitolo 03.05 – Manutenzione ed Assistenza Estintori***

Spesa prevista per il 2026 € 200,00.

***Capitolo 03.06– Materiale per computer e Macchine D'Ufficio***

Spesa prevista per il 2026 € 500,00.

***Capitolo 03.07 – Spese Marcatempo***

Spesa prevista per il 2026 € 150,00.

***Capitolo 03.08– Protocollo Informatico***

Spesa prevista per il 2026 € 1.800,00.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Manutenzioni ed Assistenze" risulta essere pari ad € 40.650,00**

**04.SPESE ORDINARIE DI FUNZIONAMENTO**

***Capitolo 04.02 - Spese Trasporto, Corriere e Recapiti***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 200,00 e rappresentale Spese relative a Trasporti, Corrieri etc. Tale importo è variato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 04.03 – Acquisti Timbri e Tesserini***

Sono le spese da sostenere relative a timbri e tesserini. Spesa complessiva prevista per l'anno 2026 è pari a € 3.000,00. Tale importo è variato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 04.04 – Valori Bollati***

Sono le spese da sostenere relative a Spese per l'acquisto di Valori bollati. Spesa complessiva prevista per l'anno 2026 è pari a € 200,00. Tale importo è variato rispetto alle previsioni definitive dell'anno precedente.

***Capitolo 04.05 – Cancelleria -Stampati-Mostre…***

Sono le spese da sostenere relative a Spese per stampe varie. Spesa complessiva prevista per l'anno 2026 è pari a € 5.000,00. Tale importo è variato in aumento rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 04.06 – Spese Postali ed affrancatrice***

Sono le spese relative alle spese postali da sostenere soprattutto per l'invio di comunicazioni agli iscritti che si prevede incrementino nel 2026 a seguito di provvedimenti vari da porre in essere. Spesa complessiva prevista per l'anno 2026 è pari ad € 400,00.

***Capitolo 04.07 – Abbonamenti riviste***

Tale voce è rimasta invariata rispetto agli anni precedenti e per il 2026 è stata quantificata in € 6.240,00.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Spese ordinarie di funzionamento" risulta essere pari ad € 15.040,00**

**05.SPESE PUBBLICAZIONI**

***Capitolo 05.04 - Pubblicazioni varie***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 1.500,00 e rappresenta le ipotetiche spese da sostenere per pubblicazioni varie a favore degli iscritti. Tale importo è variato in diminuzione rispetto alle previsioni dell'anno precedente vista l'esiguità delle spese relative.

***Capitolo 05.06 - Contratti***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 6.500,00 e rappresenta per gran parte dell'importo la spesa relativa all'abbonamento ad Europaconcorsi ed a Divisare.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Spese Pubblicazioni" risulta essere pari ad € 8.000,00**

**06.ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO**

***Capitolo 06.01 – Stipendi e indennità***

Il personale dipendente in forza al nostro Ordine è composto attualmente da n.1 unità lavorativa con qualifica di impiegato di Livello B2.

Si è tenuto conto, in via del tutto previsionale, dell'ammontare di tale voce di spesa che in relazione alle nostre previsioni per l'anno 2026 è pari ad € 53.000,00.

L'Ente è riuscito ad erogare l'intero TFR spettante alla dipendente raggiungendo un accordo di rateizzazione con la stessa.

***Capitolo 06.04– Oneri Previdenziali ed Assistenziali Dipendenti***

Tale voce è relativa ai contributi previdenziali, assistenziali a carico dell'Ente, per i lavori dipendenti in forza, che si prevede per l'anno 2026 sia pari a € 11.000,00.

***Capitolo 06.05 – Oneri Sociali Inail***

Tale voce è stata determinata per l'anno 2026 in € 500,00 e rappresenta il premio da pagare contro gli infortuni sul lavoro dei dipendenti.

***Capitolo 06.08 – Irap***

Tale voce si riferisce all'IRAP che l'Ordine Professionale dovrà versare secondo il regime fiscale del metodo retributivo previsto per gli Enti pubblici non economici. L'ammontare complessivo di tali spese previsto per l'anno 2026 è pari ad € 5.000,00.

***Capitolo 06.11 – TFR Annuale***

Il Trattamento di Fine Rapporto (TFR) è un elemento della retribuzione del lavoratore che viene riconosciuto cumulativamente al termine del rapporto di lavoro, corrispondente alla sommatoria delle quote di retribuzione accantonate e rivalutate annualmente". Tale voce è stata determinata per l'anno 2026 in € 4.500,00.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Oneri per il Personale" risulta essere pari ad € 74.000,00**

**07.IMPOSTE E TASSE VARIE**

***Capitolo 07.03 - Tassa Affissione Manifesti***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 500,00 e rappresenta le ipotetiche spese da sostenere per affissione manifesti varie a favore di iscritti, quali manifesti di cordoglio per decesso iscritti ad esempio.

***Capitolo 07.06 - Abbuoni ed Arrotondamenti***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 10,00.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Imposte e Tasse Varie" risulta essere pari ad € 510,00**

**08.CONSULENZE**

***Capitolo 08.01 – Consulente del Lavoro***

Tale voce è relativa agli onorari corrisposti al consulente del lavoro e per l'anno 2026 è pari ad € 3.500,00.

***Capitolo 08.02– Consulenze Legali***

Tale voce comprende la necessità di far ricorso a consulenze legali e si quantificano per l'anno 2026 in € 3.000,00.

***Capitolo 08.03 – Consulenze Contabile***

Tale capitolo risulta di nuova istituzione. Tale voce comprende la necessità di far ricorso a consulenze specialistico-contabili per attuare gli schemi ed i principi previsti dalla normativa contabile vigente per gli enti pubblici non economici e si quantificano per l'anno 2026 in € 7.500,00.

***Capitolo 08.04 - Consulenza Ruoli esattoriali***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 500,00.

***Capitolo 08.05 - Consulenza Fiscale***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 1.400,00.

***Capitolo 08.07 - Compenza DPO***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 1.500,00. Tale importo non è variato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 08.08 - Compenso Revisore Contabile***

La voce è stata quantificata per il 2026 in € 6.000,00 e rappresenta l'onorario spettante al Revisore dei conti a seguito di nomina.

***Capitolo 08.09 - Addetto stampa***

La voce è stata quantificata per il 2026 in € 3.800,00 e rappresenta l'onorario spettante all'Addetto stampa.

***Capitolo 08.10 - Iscrizione istituto nazionale urbanistica***

La voce è stata quantificata per il 2026 in € 600,00 e rappresenta l'impegno necessario per l'iscrizione INU.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Consulenze" risulta essere pari ad € 27.800,00**

**09.SPESE PER GLI OGANI ISTITUZIONALI**

***Capitolo 09.01 - Polizza Assicurativa Consiglieri***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 5.000,00 e rappresenta il premio da pagare per la copertura assicurativa, rischi professionali, dei componenti il Consiglio Direttivo. Tale importo è invariato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 09.02 - Rimborso Viaggi, Riunioni, Trasferte, Convegni***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 7.000,00 e rappresenta il Rimborso Spese per Viaggi Riunioni per approvazioni bilanci ed altro, convegni ect .

***Capitolo 09.04 - Spese Rappres.(Compon.Seggi, Manif.Nec.,Eventi Is.)***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 1.200,00 e rappresenta spese di rappresentanza sostenute a vario titolo.

***Capitolo 09.05 - Rimborso Spese Consiglieri***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 10.000,00 e rappresenta il Rimborso Spese riconosciuto al Consiglio Direttivo per l'espletamento della carica istituzionale.

***Capitolo 09.06 - Compenso Relatori***

Tale voce è stata quantificata per il 2026 in € 2.000,00 e rappresenta il Compenso a Relatori. Tale importo è variato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 09.11 – Contributo CNA***

Tale voce per l'anno 2026 si quantifica in € 107.000,00 ed è rappresentata esclusivamente dall'impegno di spesa nei confronti del Consiglio Nazionale Architetti per la quota dovuta per ogni singolo iscritto all'Albo, la stessa risulta essere pari ad € 34,00. Tale importo è stato determinato considerando il numero presunto complessivo degli iscritti per l'anno 2026 e moltiplicando tale ultimo valore per la quota dovuta di € 34,00 cadauno.

Per tale voce sono stati previsti residui presunti finali al termine dell'anno 2025 per € 323.339,50 secondo il dettaglio riportato nel prospetto sottostante:

All'importo dei residui passivi presunti a fine anno 2025 per le quote relative ad iscritti in regola con i pagamenti sono da aggiungersi le somme corrispondenti alle quote dovute da iscritti morosi sottoposti a provvedimenti disciplinari, le quali saranno versate al Consiglio Nazionale Architetti ad avvenuta riscossione delle rette da parte di questi ultimi secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Il Consiglio in carica ha, dal suo subentro, attuato un piano di rientro che ha diminuito notevolmente tale valore, ottemperando periodicamente agli impegni intrapresi relativi alle consistenti somme dei residui passivi esistenti. Il CNA ha autorizzato un piano di rateizzo a lungo termine, richiesto dal Consiglio Direttivo, che consente all'Ente non solo di assolvere alle rette di competenza degli anni in corso ma allo stesso tempo anche di ottemperare alle rate contenute nel piano concesso. Tutto ciò per diminuire il rilevante ammontare dei residui passivi verso il CNA presente.

***Capitolo 09.14 – Presidio Protezione Civile***

Tale voce è stata determinata per l'anno 2026 in € 1.500,00. Tale importo è invariato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Spese per gli Organi dell'Ente" risulta essere pari ad € 133.700,00**

**10.ATTIVITA' DELL'ORDINE**

***Capitolo 10.01 – Mostre e Convegni***

Tale voce si quantifica per l'anno 2026 in € 1.000,00. Tale importo è invariato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 10.03 – Contributi ad Enti -Istituzioni-Iscritti***

Tale voce si quantifica per l'anno 2026 in € 3.400,00. Tale importo è invariato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 10.05 – Corsi Aggiornamento Professionale***

Tale voce si quantifica per l'anno 2026 in € 30.000,00. Tale capitolo trova esatta correlazione nella voce in entrata "Quota Iscrizione Corsi di Aggiornamento". Tale importo è invariato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 10.08 – Sponsorizzazioni Varie***

Tale voce si quantifica per l'anno 2026 in € 4.000,00. Tale importo è invariato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 10.09 – Fondi di Solidarietà***

Tale voce si quantifica per l'anno 2026 in € 1.000,00. Tale importo è invariato rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

**il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Attività Dell'Ordine" risulta essere pari ad € 39.400,00.**

**11.SPESE BANCARIE E POSTALI**

***Capitolo 11.07– Oneri Bancari***

Tali spese si quantificano per il 2026 in € 2.000,00.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Spese bancarie e postali" risulta essere pari ad € 2.000,00.**

**12.SPESE VARIE ED IMPREVISTE**

***Capitolo 12.01 – Spese Varie ed Impreviste***

Tali spese si quantificano per il 2026 in € 1.800,00. Tale importo è variato precauzionalmente rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 12.02 – Sopravvenienze passive***

Tali spese si quantificano per il 2026 in € 1.800,00. Tale importo è variato precauzionalmente rispetto alle previsioni dell'anno precedente.

***Capitolo 12.04 – Fondo di Riserva***

Tali spese si quantificano per il 2026 in € 2.000,00. Tale voce è stata prevista in ottemperanza e nei limiti previsti dall'art.13 del regolamento di Contabilità dell'Ordine degli Architetti PPC di Caserta.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Spese varie ed Impreviste" risulta essere pari ad € 5.600,00.**

**13.ARUBA PEC POSTA CERTIFICATA ISCRITTI**

***Capitolo 13.01 – Aruba Pec Posta certificata Iscritti***

Tali spese si quantificano per il 2026 in € 11.500,00.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo Aruba Pec Posta certificata iscritti"risulta essere pari ad € 11.500,00.**

***TOTALE TITOLO I- USCITE CORRENTI € 413.412,00***

**2.TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE**

***Capitolo 02.01 – Arredamento***

Tali spese si quantificano per il 2026 in € 1.000,00.

***Capitolo 02.02 – Attrezzature***

Tali spese si quantificano per il 2026 in € 1.000,00.

***Capitolo 02.03 – Macchine d'ufficio***

Tali spese si quantificano per il 2026 in € 1.500,00.

***Capitolo 02.05 – Software***

Tali spese si quantificano per il 2026 in € 1.000,00.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Acquisto Arredamento ed Attrezzature"risulta essere pari ad € 4.500,00.**

***TOTALE TITOLO II-USCITE IN CONTO CAPITALE € 4.500,00***

***Capitolo 1501 – Ritenute d'acconto professionisti***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 3.700,00.
***Capitolo 1502 – Ritenute Irpef lavoro dipendente***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 12.000,00.
***Capitolo 1503 – Ritenute sindacali dipendente***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 300,00.
***Capitolo 1504 – Credito fiscale***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 4.000,00.
***Capitolo 1505 – Ritenute Inps dipendenti***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 8.000,00.
***Capitolo 1506 –Addizionali Regionali dipendenti***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 3.000,00.
***Capitolo 1507 –Addizionali Comunali dipendenti***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 1.000,00.
***Capitolo 1508 – Cred./Deb. Modello 730/4***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 2.000,00.
***Capitolo 1509 – Ritenute Scissione contabile Iva Split Payment***
Il dato previsto per l'anno 2026 si quantifica in € 12.000,00.

**Il totale delle previsioni 2026 del Capitolo "Uscite aventi natura di partite di giro" risulta essere pari ad € 46.000,00.**

***TOTALE TITOLO III-PARTITE DI GIRO € 46.000,00***

***TOTALE USCITE € 463.912,00***

## AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

**L'Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025**, così come meglio illustrato nella tabella allegata al Bilancio di Previsione 2026, **evidenzia un valore di € 326.591,61.** Il Presunto Avanzo di Amministrazione è suddiviso in una parte, Vincola pari ad € 137.364,97 ed una Parte Disponibile pari ad € 189.226,64.

**Il Presidente a titolo precauzionale ha vincolato l'Avanzo di Amministrazione appostando € 32.364,97 per il F.do Accantonamento Tfr presunto al 31/12/2026, € 100.000,00 al F.do Svalutazione Crediti di dubbia esigibilità delle rette riferite agli anni pregressi, e nello spirito di una più attenta, accorta e sana gestione ha accantonato ulteriori € 5.000,00 a F.do Rischi ed Oneri di Gestione/Contenziosi.**
L'esercizio 2026 chiude con un Equilibrio di gestione corrente.

## CONCLUSIONI

La presente Relazione rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.
Si invita il Consiglio Direttivo all'approvazione del Preventivo Finanziario ed Economico dell'anno 2026 e del Risultato della Situazione Amministrativa Presunta 2026 con le proposte contenute nella

presente Relazione, in relazione alla congruenza ed alla coerenza della gestione, al fine di sottoporlo, per l'approvazione, all'Assemblea Ordinaria degli Iscritti.

Caserta, 03/11/2025

Il Tesoriere
(Arch. Eleonora Testa)